Contenido

[Objetivo del informe 2](#_Toc357867087)

[Avances del proyecto 2](#_Toc357867088)

[Especificación de avance 3](#_Toc357867089)

[Metas y objetivos 4](#_Toc357867090)

[Objetivos específicos 4](#_Toc357867091)

[Equipo de proyecto 5](#_Toc357867092)

[Dificultades enfrentadas 5](#_Toc357867093)

[Modificaciones al proyecto en el período 5](#_Toc357867094)

[Compromiso para el periodo siguiente 6](#_Toc357867095)

# Objetivo del informe

En el presente informe se detalla el avance alcanzado correspondiente a los meses de Junio y Julio por el Equipo de Proyecto a cargo del desarrollo del sistema de la Clínica SATO.

# Avances del proyecto

* Se realiza las tareas de validación de prototipo de interfaz y relevamiento con el usuario final para los módulos de Pacientes, Empleados y Profesional para las modificaciones o correcciones que correspondan.
* Se efectúan cambios para la elaboracióny presentación del Documento de Especificación de Requerimientos en forma completa, las características del sistema (restricciones, perfil de usuarios, funciones, requisitos futuros, requerimientos de interfaz del usuario y de interfaces con otros sistemas). Se describe cada caso de uso y los prototipos de interfaz de usuario. Se establece aspectos relacionados al rendimiento, la base de datos, el hardware y por último se proporcionarán las salidas que generará el sistema.Se generan los diagramas de caso de uso, de clases, de mapeo de BD.
* Se avanza sobre la elaboración diagramas de iteración correspondiente al análisis (diagramas de comunicación y de secuencia).
* Se elaborara y presenta un Documento de Descripción de la Arquitectura, mediante el cual se releva y analiza la clínica oftalmológica para determinar su estructura de sistema, con el fin de determinar las capas, consultas y procedimientos almacenados, niveles de hardware y mapeo de la base de datos.
* Se elabora y presenta un Documento de Normas de Desarrollo con el fin de expresar el estándar de codificación utilizado en durante el desarrollo del proyecto, con el objetivo de unificar y normalizar el trabajo, facilitando la comprensión y mantenimiento de la documentación y de los módulos del sistema.
* Se modifica entregables, tareas o actividades involucradas, de la WBS, se actualizó el Cronograma del proyecto.
* Se continúa la investigación y análisis de los riesgos del proyecto determinando aquellos que afecten el sistema para especificar el Plan de Riesgos.

# Especificación de avance

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº Actividad** | **Descripción** | **Porcentaje de avance** | **Observaciones** |
| **1** | Especificación de Requerimientos de Software (ERS) | 100% | Se confecciona y entrega el Documento de Especificación de Requerimientos de Software (ERS). |
| **2** | Documento Descripción de la Arquitectura | 100% | Se confecciona y entrega el Documento de Descripción de la Arquitectura. |
| **3** | Documento Normas de Desarrollo | 100% | Se confecciona y entrega el Documento de Normas de Desarrollo. |
| **4** | Diagrama de BD | 90% | Diagrama de BD, sujeto a cambios, en SQL. |
| **5** | Diagrama y Descripción de CU | 90% | Diagrama de CU, sujeto a cambios, en Start UML. |
| **6** | Diagrama de Clases del MODP | 90% | Diagrama de Clases, sujeto a cambios, en Start UML. |
| **7** | Diagramas de Iteración | 50% | Diagrama de Iteración, sujeto a cambios, en Start UML. |
| **8** | Modulo Paciente | 50% | Se elabora el desarrollo del módulo del ABM Paciente, en C#. |
| **9** | Modulo Empleado | 50% | Se elabora el desarrollo del módulo del ABM Empleado, en C#. |
| **10** | Modulo Profesional | 50% | Se elabora el desarrollo del módulo del ABM Profesional, en C#. |
| **11** | DB | 80% | Mapeo de Base de Datos, en SQL. |
| **12** | Modificación de WBS y Cronograma | 80% | Se realiza los cambios correspondientes a los entregables y actividades (WBS) y el Cronograma. |
| **13** | Web | 20% | Se establece y presenta en forma general e inicial del sistema web. |

**Metas y objetivos**

El objetivo general en esta etapa se realizaron cambios en base a las validaciones con el usuario final se realizan los documentos y estándares para el desarrollo del sistema.

## Objetivos específicos

* Enfocarpara los procesos principales, la validación con el usuario final (prototipos de pantalla, indagar más acerca de los problemas para mejorarlos), mostrar formas para avanzar, mejorar tareas con el fin de promover la calidad.
* Relevar la organización para conocer el funcionamiento que tendrá la estructura del sistema.
* Proponer una solución de estándares para la normalización en el desarrollo del sistema.
* Determinar e identificar entregables y descomponer las tareas necesarias ante cualquier cambio eventual que permita optimizar el sistema.
* Evaluar las oportunidades y en caso de ser necesario realizar las modificaciones en WBS o Cronograma y mantener informados a todos los involucrados del grupo sobre dicho cambio.
* Continuar con las actividades correspondientes a la diagramación del sistema.Tomar decisiones o medidas conjuntas para su correcta realización.
* Iniciar el desarrollo del módulo para la parte de Paciente, generando las forma en la cual se realizara su registración, modificación, eliminación y consulta de sus datos correspondientes.
* Iniciar el desarrollo del módulo para la parte de Empleado, generando las forma en la cual se realizara su registración, modificación, eliminación y consulta de sus datos correspondientes.
* Iniciar el desarrollo del módulo para la parte de Profesional, generando las forma en la cual se realizara su registración, modificación, eliminación y consulta de sus datos correspondientes.

# Equipo de proyecto

Se revisa en formacontinua el cronograma del sistema para planear en tiempos para poder cumplir las tareas para simplificar el trabajo.

Se valorael trabajo en equipo, compartir conocimientos y el apoyo y asesoramiento de la directora de tesis.

Se realiza división de tareas y correcciones para un óptimo rendimiento con integridad y respeto para escuchar distintos puntos de vista, aportar ideas, documentar y realizar cambios.

Se utilizade manera permanente el correo/mail para mantener contacto. Además el cual permite asentar tareas asignadas vía mail y mantener una organización tanto grupal como individual.

# Dificultades enfrentadas

Se desearía poder incrementar tiempos de encuentro con el grupo pero por razones laborales o bien por el cursado de otras materias, se avanza de manera individual de acuerdo a la división de tareas. Sin embargo se mantiene reuniones periódicas fijas para la revisión, verificación y control de avances por parte del todo el equipo: los días martes en la facultad para control de lo avanzado y sábados todo el día para avanzar con el proyecto, y distribuir tareas lo cual resulta de manera efectiva.

# Modificaciones al proyecto en el período

Se ha detectado la necesidad de realizar modificaciones sobre el Plan de Proyecto presentado inicialmente. Estas modificaciones se deben principalmente a:

* Se define llevar a cabo cinco iteraciones, cada una correspondiente a un determinado módulo, donde se llevarán a cabo las correspondientes actividades de análisis, diseño, implementación y prueba
* Se modifica el modulo pacientes, integrando con el mismo a una ITERACION 1 (Paciente, Profesional y Empleado) ya que se establece que poseen una misma funcionalidad.
* Se actualiza la conformación del resto de los módulos quedando de la siguiente manera: ITERACIÓN 2 (Turno y Diagramación), ITERACIÓN 3 (Atención y Cobro), ITERACIÓN 4 (Administración y Servicios Generales), ITERACIÓN 5 (Informes), Desarrollo Web y laAdministración del Sistema.
* Especificación de actividades en la descomposición. Reagrupamiento de actividades por considerar innecesario el desglose por la simplicidad de las mismas

# Compromiso para el periodo siguiente

Enunciar las principales metas y actividades comprometidas para el periodo siguiente, indicando si están acordes con el cronograma original o pertenecen a periodos precedentes.

De acuerdo a establecido por el equipo de proyecto, se realizará lo siguiente:

* Finalizar el Modulo de:

Pacientes

Empleados

Profesionales

* Iniciar Modulo Turnos